

## PATVIRTINTA

Jiezo kultūros ir laisvalaikio centro direktoriaus  
2017 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. (1.2) V-6  
2017 m. gruodžio 20 d. įsakymo Nr. (1.2)-V-10  
(redakcija)

# JIEZO KULTŪROS IR LAISVALAIKIO CENTRO PREKIŲ, PASLAUGŲ IR DARBŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO TAIŠYKLĖS

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jiezo kultūros ir laisvalaikio centro Prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų organizavimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Jiezo kultūros ir laisvalaikio centro (toliau – Centras) viešųjų pirkimų organizavimą, atlikimą bei atskaitomybę.

2. Pirkimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 (Mažos vertės pirkimų aprašas) ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos yra apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme, Mažos vertės pirkimų apraše, kituose viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose

## II. VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMAS IR ATLIKIMAS

4. Viešasis pirkimas prasideda, kai Centro direktorius patvirtina paraišką parinkti prekių, paslaugų tiekėją ar darbų rangovą (Taisyklių 1 priedas) (toliau – Paraiška).

5. Viešojo pirkimo komisija ar pirkimo organizatorius pagal Centro direktoriaus pasirašytą paraišką organizuoja ir atlieka pirkimą.

6. Mažos vertės pirkimas, jei numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) (be PVM), atliekamas vykdant neskelbiamą apklausą:

6.1. Viešojo pirkimo komisija ar pirkimo organizatorius, kuriam pavesta atlikti pirkimą, **žodžiu** (telefonomu, tiesiogiai prekybos vietoje, vertinant internete tiekėjų skelbiamą informaciją apie prekių, paslaugų ar darbų kainą ar kitu būdu) **arba raštu** (Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis, elektroniniu paštu, paštu, faksu ar kitomis priemonėmis) apklausia Paraiškoje nurodytą tiekėją (tiekėjus);

6.2. Jeigu pirkimą atlieka pirkimo organizatorius ir apklausiamas tik vienas tiekėjas, tokiu atveju Sprendimas dėl laimėtojo (Taisyklių 2 priedas) nepildomas, o ant sąskaitos faktūros užrašomas BVPŽ kodas ir punktas iš Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo, pagal kurį pasirinktas toks pirkimo būdas.

6.3. Sprendimas dėl laimėtojo, jei apklausiamas daugiau nei vienas tiekėjas ir pirkimą atlieka pirkimo organizatorius, įforminamas patvirtintos formos dokumentu - Sprendimas dėl laimėtojo (Taisyklių 2 priedas), jei pirkimą atlieka viešojo pirkimo komisija – protokolu.

6.4. Kiekviena atliekama pirkimo procedūra turi būti patvirtinta toliau nurodomais dokumentais:

6.4.1. **jei neskelbiama apklausa atlikta žodžiu – sudaryta sutartis**, o jei sutartis sudaryta žodžiu (*numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 Eur (trys tūkstančiai eurų) (be PVM)*) **sąskaita faktūra arba kitas buhalterinės apskaitos dokumentas;**

6.4.2. **jei neskelbiama apklausa atlikta raštu** - susirašinėjimo informacija, ir kiti pirkimo dokumentai, protokolai (*fiksuojantys Komisijos sprendimus ar surašomi derybų ar susitikimų su tiekėjais atveju*), taip pat sudaryta sutartis ir CVP IS paskelbta informacija apie ją, o jei sutartis sudaryta žodžiu (*numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 Eur (trys tūkstančiai eurų) (be PVM)*) sąskaita faktūra arba kitas buhalterinės apskaitos dokumentas.

7. Mažos vertės pirkimas, jei numatoma pirkimo sutarties vertė viršija 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) (be PVM), atliekamas vykdant skelbiamą apklausą:

7.1. Viešojo pirkimo komisija, kuriai pavesta atlikti pirkimą, pagal Paraiškoje pateiktą informaciją Mažos vertės pirkimų apraše nustatyta tvarka parengia pirkimo dokumentus ir apie pirkimą paskelbia CVP IS;

7.2. Kiekviena atliekama pirkimo procedūra turi būti patvirtinta toliau nurodomais dokumentais: susirašinėjimo informacija, įskaitant skelbimą apie pirkimą ir kitus pirkimo dokumentus, protokolai (*fiksuojantys Komisijos sprendimus ar surašomi derybų ar susitikimų su tiekėjais atveju*), taip pat sudaryta sutartis ir CVP IS paskelbta informacija apie ją, o jei sutartis sudaryta žodžiu – sąskaita faktūra arba kiti buhalterinės apskaitos dokumentai.

8. Supaprastintas pirkimas atliekamas ir pirkimo procedūros įforminamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

---

Jiezo kultūros ir laisvalaikio centro  
viešųjų pirkimų organizavimo  
taisyklių  
1 priedas

(Pirkimo paraiškos forma)

**JIENO KULTŪROS IR LAISVALAIKIO CENTRAS**

**PIRKIMO PARAIŠKA**

*Data, Nr.*

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Aprašymas</b>
1	Pirkimo objekto pavadinimas <i>(nurodoma ką norima pirkti, ar tai bus prekės, paslaugos, ar darbai)</i>	
2	Reikalingas kiekis ar apimtys, pirkimo objekto aprašymas	
3	Maksimali planuojamos sudaryti pirkimo sutarties vertė Lt, įskaitant pridėtinės vertės mokestį. <i>(planuojama maksimali perkamo objekto vertė)</i>	
4	BVPŽ kodas	
5	Pirkimo būdas <i>(skelbiama apklausa, neskelbiama apklausa, jeigu atliekama neskelbiama apklausa, nurodyti raštu ar žodžiu)</i>	
6	Pirkimą vykdys <i>(Viešojo pirkimo komisija, pirkimo organizatorius)</i>	
7	Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai <i>(jei taikoma)</i>	
8	Pasiūlymų vertinimo kriterijus <i>(mažiausios kainos ar kitas Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytas kriterijus)</i>	
9	Siūlomų kviesti tiekėjų sąrašas: pavadinimas, įm. kodas, adresas, kontaktiniai duomenys. <i>(Jei paraiška teikiama dėl pirkimo apie kurį nebus paskelbta)</i>	
10	Kita būtina papildoma informacija	

Direktorė

.....

**JIEZO KULTŪROS IR LAISVALAIKIO CENTRAS**

**SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO**

Jieznas

(pirkimo pavadinimas ir numeris)

Pirkimo būdas ( <i>Skelbiama apklausa, neskelbiama apklausa raštu, neskelbiama apklausa žodžiu</i> )	
Pirkimo būdo pasirinkimo pagrindimas ( <i>Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo punktas</i> )	
Priemonės, kuriomis buvo vykdomas pirkimas ( <i>CVPIS, telefonu, internetu ar kt.</i> )	
Pirkimo objekto pavadinimas, BVPŽ kodas	

**NUSTATYTA PASIŪLYMŲ EILĖ (PILDOMA KIEKVIENAI PIRKIMO OBJEKTO DALIAI ATSKIRAI):**

Eilės numeris	Dalyvio pavadinimas	Ekonominis naudingumas balais	Pasiūlymo kaina €

Pirkimo laimėtoju pripažįstamas pirmuoju eilės numeriu įrašytas tiekėjas.

Pirkimo organizatorius

\_\_\_\_\_ parašas